	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

«УТВЕРЖДЕНО»
 приказом ректора ФГБОУ ВО
 Казанский ГМУ Минздрава России
 № 642 от « 02 » 04 2021 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение


о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

СМК ДП 23-02-2021
 Версия 2.0

«Согласовано»
 Представитель руководства по качеству
 Первый проректор
 _____ Л.М. Мухарямова
 « 31 » 03 2021 г.

Казань, 2021


	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Декан ФПК и ППС	Шулаев А.В.	<u>29.03.2021</u>
Проверил	Начальник юридического отдела	Ермилова О.Н.	<u>26.03.2021</u>
	Начальник отдела качества	Яушев М.Ф.	<u>29.03.2021</u>
Согласовал	Начальник отдел кадров	Книи Ю.А.	<u>30.03.2021</u>
Версия: 2.0		КЭ: _____ УЭ № _____	стр. 1 из 14

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 января 2014 г. N 4 "Об установлении соответствия специальностей и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, специальностям специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, указанным в номенклатуре, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. N 210н, направлениям подготовки (специальностям) послевузовского профессионального образования для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. N 127";
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 22 декабря 2017 г. N 1043н "Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 февраля 2015 года № 58 «Об установлении соответствия специальностей последипломного образования по образовательным программам клинической ординатуры и интернатуры, реализуемым в Республике Крым и городе Федерального значения Севастополе до дня принятия в

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

Российскую Федерацию Республики Крым, специальностям высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры, установленным в Российской Федерации);

- Приказом Министерствами здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 г. № фармацевтическое образование»;


- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 октября 2016г №771н «О внесении изменений в номенклатуру специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 г. № 700н;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития России от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05 мая 2016 г. № 284н «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по представлению государственной услуги по выдаче сертификата специалиста лицам, получившим медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах»;

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

2. Настоящее Положение регламентирует порядок, условия организации и осуществления обучения по дополнительным профессиональным программам на факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов (ФПКиППС)

3. Действие настоящего Положения распространяется на все кафедры Университета, реализующие дополнительные профессиональные программы.

4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программам повышения квалификации (ПК от 16 до 500 часов) и профессиональной переподготовки (ПП свыше 500 часов).

5. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся у медицинского или фармацевтического работника квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.


Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

6. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной образовательной программы и (или) отдельных её компонентов (дисциплин, модулей, практик, стажировок) должно быть

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

направлено на достижение целей образовательной программы, планируемых результатов её освоения.


7. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной образовательной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Для определения структуры дополнительной профессиональной образовательной программы и трудоемкости её освоения применяется система зачётных единиц. Зачетная единица для профессиональных образовательных программ эквивалентна 27 астрономическим часам или 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

9. Структура дополнительной профессиональной образовательной программы включает: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

10. Учебный план дополнительной профессиональной образовательной квалификации определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

11. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

12. Освоение дополнительных профессиональных образовательных завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой образовательной программой, учебным планом.

13. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

14. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, в форме стажировки и по индивидуальным формам обучения.


15. Повышение квалификации медицинских и фармацевтических работников проводится непрерывно в течение всей их трудовой деятельности, профессиональная переподготовка – на усмотрение работника.

16. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом

17. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

18. Дополнительные профессиональные программы реализуются Университетом.

19. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

20. К реализации дополнительных профессиональных программ Казанский ГМУ может привлекать высококвалифицированных специалистов на основании договора гражданско-правового характера.


22. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации осуществляются за счет средств федерального бюджета и (или) за счет средств физических и(или) юридических лиц:

- за счет средств федерального бюджета обучаются работники органов управления здравоохранением Российской Федерации по заявкам органов управления здравоохранением и государственных учреждений здравоохранения в соответствии с годовым учебно-производственным планом ФПК и ППС;

- за счет средств физических и(или) юридических лиц обучаются работники органов управления здравоохранением и государственных учреждений здравоохранения Российской Федерации по заявкам органов управления здравоохранением и государственных учреждений здравоохранения Российской Федерации при заполнении бюджетных мест на циклах, проводимых в соответствии с учебно-производственным планом, на циклах, организуемых сверх учебно-производственного плана, работники органов управления здравоохранением и государственных учреждений здравоохранения Российской Федерации по личным заявлениям, а также физические лица, не относящиеся к вышеперечисленным категориям.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ НА ЦИКЛЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Зачисление граждан на циклы профессиональной переподготовки, циклы повышения квалификации проводится на основании заявки (заявления) и приложенных к нему документов, в случае соответствия представленных документов требованиям, указанным в Приказе Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки».

На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие высшее образование по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» в соответствии с требованиями, указанным в Приказе Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки».

Иностранцы принимаются на обучение в соответствии с законодательными актами и международными соглашениями Российской Федерации, регламентирующими вопросы предоставления иностранным гражданам равных прав с гражданами РФ в части получения образования.


2. Проведение плановых циклов повышения квалификации и профессиональной переподготовки организуется профильными кафедрами Университета на бюджетной и платной основе, в соответствии с действующей Лицензией на ведение образовательной деятельности, государственным заданием, учебно-производственным планом подготовки специалистов здравоохранения по программам дополнительного профессионального образования, утвержденным ректором университета.

3. Формирование циклов (групп) осуществляется отделом повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов по предварительно поступающим заявкам на обучение от органов управления здравоохранением, работодателя, по служебным запискам от кафедры для основного сотрудника Университета, а также по личным заявлениям граждан.

3.1. Наполняемость группы циклов повышения квалификации (от 16 час до 500 час) определяется в соответствии с дополнительной профессиональной программой и составляет:

- 25-30 чел. для теоретических дисциплин

15-20 чел. для клинических дисциплин

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

10-15 чел. при наличии симуляционного обучения и стажировки.

3.2. Наполняемость группы циклов профессиональной переподготовки (от 500 час) определяется в соответствии с дополнительной профессиональной программой и составляет:
25-30 чел. для теоретических дисциплин

10-15 чел. при наличии симуляционного обучения и стажировки.


4. Заявка на обучение регистрируется работником отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, Независимо от основы обучения гражданам оформляется путевка на обучение на цикл.

Со гражданами (организациями, направляемыми своих сотрудников), зачисляемых на обучение за счет средств физических и(или) юридических лиц, заключается договор на оказание образовательных услуг.

5. В течении 7 дней после заключения договора или подачи заявки (заявления, в случае обучения за счет средств федерального бюджета) Слушатели зачисляются на циклы дополнительного профессионального образования приказом ректора, проект которого готовится кураторами профильных кафедр по представленным заявкам и личным заявлениям слушателей, завизированных в отделе ПК и ППС (повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

8. Для зачисления гражданина на цикл дополнительного профессионального образования необходимо не позднее, чем за две недели до начала обучения, предоставить в отдел ПК и ППС:

- 8.1. документ удостоверяющий личность и гражданство (оригинал или копию);
- 8.2. в случае изменения фамилии слушателя, копию документа, подтверждающего это изменение;
- 8.3. копия документа о высшем образовании и о квалификации (специалитет)
- 8.4. копия документа о высшем образовании и о квалификации (интернатура/ординатура)
- 8.5. копию диплома о профессиональной переподготовке (при наличии);

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

8.6. копию иных документов о профессиональном образовании (действующий сертификат специалиста с удостоверением о повышении квалификации по соответствующей специальности (при наличии));

8.7. копию трудовой книжки с записью «работает по настоящее время», заверенную на каждой странице в отделе кадров, с датой заверения не позже, чем за 1 месяц до начала цикла (для неработающих лиц – копию трудовой книжки и её оригинал или копию трудовой книжки, заверенную нотариально для подтверждения копии документа);

8.8. справку с места работы по совместительству – при необходимости подтверждения специальности и стажа за исключением неработающих лиц;

8.9. ходатайство от руководителя учреждения здравоохранения (для циклов, проводимых за счет средств федерального бюджета – только из бюджетных учреждений);

8.10. копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.


9. Начальником отдела повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов осуществляется проверка принятых документов, претендующего пройти обучение по дополнительной профессиональной программе.

Результат проверки: прием документов, отказ в приеме документов или предложение устранить несоответствие личных документов требованиям, предъявляемым для обучения.

10. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам за счет средств физических и(или) юридических лиц осуществляется сверх учебно-производственного плана.

IV. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ НА ЦИКЛАХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Посещение занятий цикла является обязательным для всех слушателей.
2. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме экзамена, что определяется дополнительной профессиональной программой. Для проведения итоговой

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

аттестации создается итоговая аттестационная комиссия, состав которой определяется приказом ректора.

3. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца:

3.1. Удостоверение о повышении квалификации – для лиц, которые прошли обучение по программам дополнительного профессионального образования в объеме от 16 часов до 500 часов;

3.2. Диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, которые прошли обучение по программе профессиональной переподготовки в объеме более 500 часов.

4. Документ о квалификации (удостоверение, диплом) выдаются на бланке, образец которого утверждается приказом ректора.

IV. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ

1. Расписание учебных занятий является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса.

2. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации,


– Образовательной программой

- Уставом Казанского ГМУ,

– иными нормативными правовыми актами РФ и локальными нормативными актами Казанского ГМУ.

3. В университете учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности (профессии).

4. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью – 45 минут.

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования


Аудиторные занятия проводятся с перерывами между академическими часами от 5 минут до 50 минут согласно учебному расписанию.

Слушатели имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, в пределах осваиваемой образовательной программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки в порядке, установленном Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности, обучающихся по ИУП, в том числе ускоренного обучения по образовательным программам ДПО» Казанского ГМУ.

5. Расписание занятий составляется учебным ассистентом кафедры или курса, осуществляющих подготовку слушателей по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, согласовывается с заведующим кафедрой или курса и утверждается проректором, осуществляющим руководство и контроль за деятельностью Казанского ГМУ в области реализации дополнительных профессиональных программ
6. В расписании необходимо указывать: полное название дисциплины, фамилию преподавателя и место проведения занятий;
7. Расписание вывешивается в отведенном для него месте на информационном стенде кафедры не позднее, чем за 2 дня до начала занятий;
8. Обучение осуществляется в группах. Численность обучающихся в учебной группе составляет 10 - 25 человек. Исходя из специфики договора на обучение (или государственного контракта) учебные занятия могут проводиться с группами слушателей меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

V. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ С ЦИКЛА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ИЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

1. За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов по

	Министерство здравоохранения РФ
	ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
	Положение
СМК ДП 23-02-2021	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателям могут быть применены дисциплинарные взыскания - замечание, выговор, отчисление.

2. Заведующий кафедрой готовит служебную записку на имя проректора по факту нарушения слушателем порядка и правил, установленных в университете.
3. Права и обязанности слушателей регламентированы Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Отчисление слушателя осуществляется в соответствии с положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

5. Отчисление слушателя из Университета производится приказом ректора.
6. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, а также слушателям, которые прошли часть образовательной программы или были отчислены из Университета выдается справка об обучении или периоде обучения.



Министерство здравоохранения РФ
ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России

Положение

СМК ДП 23-02-2021

О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.

Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись